****

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«СИНЕГОРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ СИНЕГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.04.2025 №  75

п. Синегорский

|  |
| --- |
| Об утверждении положения о порядке предоставления субсидий на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 « Об утверждении общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Ростовской области от 24.11.2011 № 171 «Об условиях предоставления и о методике расчета субсидий, предоставляемых из областного бюджета на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги, а также распределении субсидий между муниципальными образованиями Ростовской области», Администрация Синегорского сельского поселения **постановляет**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услугипо теплоснабжению и горячему водоснабжению в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Синегорского сельского поселения от 05.03.2024 № 37 «Об утверждении положения о порядке предоставления субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги»»;

- постановление Администрации Синегорского сельского поселения от 04.03.2025 № 26 «О внесении изменений в постановление Администрации Синегорского сельского поселения от 05.03.2024 № 37»».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации  Синегорского сельского поселения |  | А.В. Гвозденко |

Верно:

Заведующий сектором по общим и

земельно-правовым вопросам С.П. Беседина

Приложение

к постановлению

Администрации Синегорского сельского поселения

от 25.04.2025 № 75

Положение о порядке предоставления субсидий на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению из бюджета Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района (далее - субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются организациям жилищно-коммунального хозяйства в целях ограничения роста размера платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению, на возмещение недополученных доходов, в связи с принятием решения Администрацией Синегорского сельского поселения об ограничении размера платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению в соответствии с индексами роста, путем снижения уровня платежей граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению от установленного экономически обоснованного тарифа, при котором рост платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению не превысит предельных индексов по муниципальному образованию «Синегорское сельское поселение» по теплоснабжению и горячему водоснабжению.

Способом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов и затрат.

* + 1. Отбор получателей субсидии не проводится. Перечень организаций жилищно-коммунального хозяйства (далее – Организация, Организации), которые могут претендовать на получение субсидий, определяется в соответствии с решением Собрания депутатов Синегорского сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.
    2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе Обществу с ограниченной ответственностью «Распределенная Генерация» и Обществу с ограниченной ответственностью «Донэнерго Тепловые сети», определенных решением Собрания депутатов Синегорского сельского поселения «О бюджете Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района» на очередной финансовый год и плановый период. Субсидии предоставляются из средств бюджета Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района по разделу 0400 "Национальная экономика" в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, указанные в [пункте 1.2](#Par1) настоящего Положения, в сводной бюджетной росписи бюджета Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района на соответствующий финансовый год.
    3. Источником финансового обеспечения субсидий являются межбюджетные трансферты из областного бюджета и средства бюджета Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района.
  1. Главным распорядителем средств бюджета Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района по предоставлению субсидий в целях настоящего Положения является Администрация Синегорского сельского поселения (далее – Администрация).
  2. Сведения о субсидиях, предоставляемых Организациям, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.8. Результатом предоставления субсидии является ограничение роста платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии (далее – Соглашение, Договор), должна соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.1.2. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.1.3. Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.1.4. Организация не получает средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего положения.

2.1.5. Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.1.6. Организация имеет государственную регистрацию или постановку на учет в налоговом органе на территории Ростовской области.

2.1.7. Организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

2.1.9. У Организации отсутствует просроченная задолженность по заработной плате.

2.1.10. У Организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.1.11. У Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актам, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием «Синегорское сельское поселение», из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) организациями cубсидий физическим лицам).

2.2. Для получения субсидии Организации представляют в Администрацию заявку, включающую следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) предварительный расчет-обоснование получения субсидии на год по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) справки, подтверждающие соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2.1.1.- 2.1.11. пункта 2.1. раздела 2 настоящего положения;

4) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя Организации;

5) документы, подтверждающие полномочия представителя на осуществление действий от имени организации, в случае подачи заявки представителем Организации.

Заявка с приложенными документами предоставляется на бумажном носителе. Все страницы заявки должны быть прошиты, пронумерованы, заверены печатью Организации (при наличии) и подписью руководителя.

2.3. Организация по собственной инициативе вправе предоставить в составе заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения о постановке на налоговый учет.

Организация вправе представить в Администрацию документы (информацию), указанные в настоящем пункте, выданные уполномоченными органами в установленном порядке по состоянию не ранее 1 числа месяца, в котором подана заявка, по собственной инициативе.

Если документы, указанные в настоящем пункте, не представлены заявителем по собственной инициативе, указанные документы запрашиваются Администрацией посредством межведомственного электронного взаимодействия в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки и прилагаемых к ней документов.

Руководитель Организации несет ответственность за недостоверность предоставляемых данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Администрация регистрирует заявку, содержащую все документы, указанные в пунктах 2.2.-2.3.настоящего Положения, в день ее поступления с присвоением ей входящего номера и даты.

* 1. Рассмотрение заявки и принятие решения о предоставлении Субсидии или решения об отказе в предоставлении Субсидии осуществляется Администрацией в срок не более 10 рабочих дней от даты регистрации заявки.
  2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1. несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.2.-2.3. настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
2. установление факта недостоверности представленной Организацией информации;

3) несоответствие Организации требованиям, установленным в подпунктах 2.1.1.- 2.1.11. пункта 2.1. раздела 2настоящего Положения;

1. несоответствие указанных в заявке целей расходования субсидии цели предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 1.2. настоящего Положения;
2. отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии);
3. наличие документов, включенных в заявку, не поддающихся прочтению;
4. наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок. Под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, которые привели к несоответствию сведений, внесенных в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.
   1. Отказ в предоставлении Субсидии, оформленный в письменном виде и содержащий исчерпывающий перечень оснований, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия направляется в адрес Организации.

Организация вправе повторно направить документы после устранения причин возврата.

* 1. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии направляет для подписания в адрес Организаций, в отношении которых принято решение о предоставлении Субсидии, Соглашение (договор) о предоставлении субсидии по типовой форме, согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Организация в течение одного рабочего дня от даты получения Соглашения (договора) подписывает его и представляет в Администрацию с сопроводительным письмом.

Организация, не подписавшая Соглашение (договор) в указанный срок, признается уклонившейся от заключения Соглашения (договора).

Дополнительные соглашения к Соглашению (договору), соглашение о расторжении Соглашения (договора) заключаются по типовой форме, согласно приложению № 4 к настоящему Положению, в порядке и на условиях, определенных Соглашением (договором).

* 1. Размер субсидий, финансируемых за счет средств областного бюджета и бюджета Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района, на текущий финансовый рассчитывается по формуле:

С = ((ЭОТI - РI)×VI )+((ЭОТII - РII)×VII)

где:

С – сумма субсидии на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению в размере свыше установленных индексов максимального роста платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению;

ЭОТI –экономически обоснованный тариф в первом полугодии;

РI – размер платы граждан в первом полугодии;

VI– объём потребления коммунальных услуг населением в первом полугодии;

ЭОТII –экономически обоснованный тариф во втором полугодии;

РII – размер платы граждан во втором полугодии;

VII– объём потребления коммунальных услуг населением во втором полугодии.

* 1. В случае превышения суммы средств, необходимых на возмещение недополученных доходов в связи с ограничением роста платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению, заявленных Организациями, над лимитом бюджетных обязательств, предусмотренных решением о бюджете Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района, сумма субсидии распределяется пропорционально между всеми Организациями в отношении которых принято решение о предоставлении Субсидии.
  2. При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления, включаемыми в Соглашение (договор), являются:

согласие Организации - получателя субсидии на осуществление Администрацией проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

согласование новых условий Соглашения (договора) или о расторжении Соглашения (договора) при недостижении согласия по новым условиям Соглашения (договора) в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением (договором);

направление недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется субсидия.

2.12. При реорганизации Организации - получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение (договор) вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению (договору) в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении (договоре) юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение (договор) расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения (договора) в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению (договору) с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.13. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидий, Организации жилищно-коммунального хозяйства ежемесячно до 10 числа текущего месяца представляют в Администрацию Синегорского сельского поселения следующие документы:

[заявку](consultantplus://offline/ref=8BAD0B0EDAD54F68156A13C155B5142ABFA95680A31F53C68DB7564E8933EBDFE3C5FBE030708D91B93C56tBX1M) на предоставление субсидии по форме согласно приложению №5 к настоящему Положению;

[сведения](consultantplus://offline/ref=8BAD0B0EDAD54F68156A13C155B5142ABFA95680A31F53C68DB7564E8933EBDFE3C5FBE030708D91B93C56tBX4M) об объеме оказанных населению коммунальных услуг по теплоснабжению и горячему водоснабжению по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

документы, подтверждающие фактические объемы оказанных населению коммунальных услуг по теплоснабжению и горячему водоснабжению.

2.14. Размер субсидии определяется в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района.

Администрация и Организация - получатель субсидии вправе заключить дополнительное соглашение к Соглашению (договору), в том числе в связи с решением Администрации об изменении условий Соглашения на основании информации и предложений, направленных Организациями - получателями субсидии, по уменьшению размера субсидии либо по увеличению размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и при условии представления получателями субсидии информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

2.15. В случае если заявка не подтверждена документами полностью или частично, субсидия не предоставляется.

2.16. Руководитель организации жилищно-коммунального хозяйства несет ответственность за полноту и достоверность документов, представленных для получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

2.17. Администрация Синегорского сельского поселения в течение трех рабочих дней производит проверку представленных документов, указанных в [пункте 2.13.](#Par11) настоящего Положения, и в течение двух рабочих дней письменно уведомляет (в свободной форме) ресурсоснабжающую организацию о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.18. Перечисление субсидии за счет средств бюджета Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о перечислении субсидии. Перечисление субсидии за декабрь осуществляется не позднее 31 декабря текущего года.

2.19. Администрация Синегорского сельского поселения в течение 2 рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет осуществляет перечисление субсидий на счета Организаций - получателей субсидий.

2.20. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.21. Субсидия за декабрь текущего года предоставляется на основании предварительных [сведений](consultantplus://offline/ref=8BAD0B0EDAD54F68156A13C155B5142ABFA95680A31F53C68DB7564E8933EBDFE3C5FBE030708D91B93C56tBX4M) об объеме оказанных населению коммунальных услуг по теплоснабжению и горячему водоснабжению, представляемых Организацией - получателем субсидии в соответствии с [абзацем третьим пункта 2.13.](#Par155) настоящего раздела, в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, установленных решением о бюджете Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района.

Объем фактически оказанных коммунальных услуг по теплоснабжению и горячему водоснабжению за декабрь текущего финансового года представляется в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

В случае наличия неподтверждённого объема коммунальных услуг по теплоснабжению и горячему водоснабжению, излишне полученные в декабре текущего финансового года средства субсидии подлежат возврату в бюджет Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии. Если 20 января приходится на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

3. Требования к представлению отчетности

3.1. Организация - получатель субсидии представляет в Администрацию ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии и его характеристики по форме, установленной Соглашением (договором).

3.2. Администрация в течение 10 рабочих дней осуществляет проверку представленных отчетов Организацией - получателем субсидии на соответствие требованиям, установленным в Соглашении (договоре).

В случае наличия замечаний к отчетам Администрация в течение 5 рабочих дней уведомляет получателя субсидии о необходимости их уточнения.

4. Требования к проведению контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии

и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии Организации - получателю субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Администрацией.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&date=29.10.2024&dst=3704&field=134) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&date=29.10.2024&dst=3722&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения Организацией - получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных Администрацией и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии Администрация в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения (договора) в соответствии со [статьей 450.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482692&date=29.10.2024&dst=10841&field=134) Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат в бюджет Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района полученной субсидии.

Организация - получатель субсидии обязан перечислить полученную субсидию в бюджет Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района в полном объеме:

в случае выявления уполномоченным органом муниципального финансового контроля факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, - в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

в иных случаях - в течение 20 рабочих дней со дня получения Организацией - получателем субсидии уведомления, указанного в [абзаце первом](#Par203) настоящего пункта.

4.4. Возврат полученной субсидии в бюджет Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района осуществляется на основании оформленных Организацией - получателем субсидии платежных документов.

4.5. В случае неперечисления Организацией - получателем субсидии полученной субсидии в бюджет Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района по основаниям и в срок, установленный [пунктом 4.3](#Par203) настоящего раздела, указанные средства взыскиваются Администрацией в судебном порядке.

Заведующий сектором по общим и

земельно-правовым вопросам С.П. Беседина

Приложение № 1 к Положению о порядке предоставления субсидий на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению

Главе администрации Синегорского сельского поселения

(Ф.И.О.)

от

(наименование организации)

(должность, Ф.И.О. руководителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии

Прошу предоставить в 20 году субсидию на

(наименование субсидии)

(наименование организации)

в размере ( )рублей.

Банковские реквизиты

ОГРН

ИНН/КПП

Расчетный счет

Наименование банка

БИК

Корреспондентский счет

Руководитель Ф.И.О.

(подпись)

Заведующий сектором по общим и

земельно-правовым вопросам С.П. Беседина

Приложение № 2

к Положению о порядке предоставления субсидий на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ

получения субсидии

на 20\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование муниципального образования | Наименование коммунальной услуги | Год, в котором планируется предоставление коммунальной услуги | Установленный Региональной службой по тарифам Ростовской области тариф  (рублей) | Установленный в муниципальном образовании уровень платежей граждан в процентах | Размер платы граждан  (рублей)  (графа 5 x графу 6) | Разница между установленным Региональной службой по тарифам Ростовской области тарифом и размером платы граждан  (рублей)  (графа 5 - графа 7) | Предварительный годовой объем потребления коммунальных услуг населением (тыс. Гкал) | Размер субсидии (размер недополученных доходов)  (рублей)  (графа 8 x графу 9) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

м.п. (при наличии)

Заведующий сектором по общим и

земельно-правовым вопросам С.П. Беседина

Приложение N 3

к Положению о порядке предоставления

субсидий на возмещение

предприятиям жилищно-коммунального

хозяйства части платы

граждан за коммунальные услуги

по теплоснабжению и горячему водоснабжению

СОГЛАШЕНИЕ (Договор) №\_\_

о предоставлении из бюджета Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района субсидий на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению

п. Синегорский «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

Администрация Синегорского сельского поселения, которой как главному распорядителю средств бюджета Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района (далее - местный бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Администрации Синегорского сельского поселения Гвозденко Александра Владимировича, действующего на основании Устава муниципального образования «Синегорское сельское поселение» Белокалитвинского района Ростовской области и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)

лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты устава юридического лица)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&date=12.02.2025) Российской Федерации, Положением о порядке предоставления субсидий на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению, утвержденным постановлением Администрации Синегорского сельского поселения от \_\_\_.\_\_.2025 № \_\_\_ (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из местного бюджета в 2025 году субсидии на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению в целях возмещения недополученных доходов в связи с ограничением роста платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению.

**2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации Синегорского сельского поселения как главному распорядителю средств местного бюджета по кодам классификации расходов местного бюджета (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек,

( сумма цифрами) (сумма прописью)

из них за счет средств областного бюджета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек,

(сумма цифрами) (сумма прописью)

за счет средств местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей \_\_\_ копеек; 2.1.2. по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_.

**3. Условия и порядок предоставления Субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения (договора) при представлении Получателем в Администрацию документов, подтверждающих факт произведенных Получателем, недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Положением и настоящим Соглашением (Договором).

3.1.2. Получатель ежемесячно до 10 числа текущего месяца предоставляет в Администрацию следующие документы за отчетный месяц:

3.1.2.1. [заявку](consultantplus://offline/ref=8BAD0B0EDAD54F68156A13C155B5142ABFA95680A31F53C68DB7564E8933EBDFE3C5FBE030708D91B93C56tBX1M) на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению (договору);

3.1.2.2. [сведения](consultantplus://offline/ref=8BAD0B0EDAD54F68156A13C155B5142ABFA95680A31F53C68DB7564E8933EBDFE3C5FBE030708D91B93C56tBX4M) об объеме оказанных населению коммунальных услуг по теплоснабжению и горячему водоснабжению по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению (договору);

3.1.2.3. документы, подтверждающие фактические объемы оказанных населению коммунальных услуг по теплоснабжению и горячему водоснабжению (в т.ч. информация о фактически оказанных населению коммунальных услугах по теплоснабжению и горячему водоснабжению, иные документы, подтверждающие факт оказанных населению коммунальных услуг по теплоснабжению и горячему водоснабжению).

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование кредитной организации/органа, осуществляющей(его)

открытие и ведение лицевых счетов, в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области);

3.2.2. не позднее 2 рабочего дня, следующего за днем поступления средств на предоставление Субсидии на лицевой счет Администрации.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Администрацией проверок условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&date=12.02.2025&dst=3704&field=134) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&date=12.02.2025&dst=3722&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

**4. Взаимодействие Сторон**

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем, документов, указанных в подпункте 3.1.2. настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 3 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения (Договора), в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения (Договора) на основании отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению (Договору), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора), представленного в соответствии с пунктом 4.3.2. настоящего Соглашения (Договора);

4.1.5.1. осуществлять проверку отчета, указанного в пункте 4.1.5. настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем его представления Получателем в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения (Договора);

4.1.6. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, установленных пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения (Договора), направлять Получателю требования об уплате штрафных санкций;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Положением и настоящим Соглашением (Договором), в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением (Договором) сведений;

4.1.8. в случае установления Администрацией или получением от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомлять получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения (Договора) в соответствии со [статьей 450.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482692&date=29.10.2024&dst=10841&field=134) Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат в местный бюджет полученной субсидии;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения (Договора), в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения (Договора), в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения (Договора) в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения (Договора), в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение 5 рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения (Договора) в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения (Договора), в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения (Договора), включая уменьшение размера Субсидии;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения (Договора).

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Администрацию документы в соответствии с пунктами 3.1.1. 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.1.2.3 настоящего Соглашения (Договора);

4.3.2. представлять в Администрацию отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидий в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения (Договора) не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4.3.3. направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3. настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. в случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.4.1. устранять факты нарушения условий, установленных при

предоставлении Субсидии, в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.2. возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки,

определенные в указанном требовании;

4.3.5. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых

в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением (Договором);

4.3.6. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения (Договора);

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

**6. Срок действия**

6.1.  Срок действия Соглашения от даты подписания по 31.12.\_\_\_\_\_\_г.

Настоящее Соглашение действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2.  Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с 01.01.\_\_\_\_\_ г.

**7. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения (Договора), решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение (Договор) вступает в силу от даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения (Договора), и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению (Договору).

7.3. Изменение настоящего Соглашения (Договора), в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения (Договора), осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению (Договору) согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора) .

7.4. Изменение настоящего Соглашения (Договора) в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Администрации.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения (Договора) осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения (Договора) в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации (в форме разделения, выделения), ликвидации

или прекращения деятельности Получателя;

7.6.2. нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением (Договором) значений результатов предоставления Субсидии;

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения (Договора) в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения (Договора);

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим

Соглашением (Договором), направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.9. Настоящее Соглашение (Договором) заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**8. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация | | Получатель |
| Наименование | Администрация Синегорского сельского поселения | Наименование Получателя |
| Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее соответственно - ОГРН, ОКТМО) | | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | | Место нахождения: |
| Идентификационный номер налогоплателыцика/Код причины постановки на учет (далее соответственно - ИНН, КПП) | | ИНН/КПП <92> |
| Платежные реквизиты: | | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России  Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет  Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет  Банковский идентификационный код (далее - БИК)  Единый казначейский счет  Казначейский счет  Лицевой счет | | Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации)  БИК  Расчетный (корреспондентский) счет  Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет  Наименование и место нахождения финансового органа, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет  Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет  БИК  Единый казначейский счет  Казначейский счет  Лицевой счет |

**9. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Синегорского сельского поселения | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись)(фамилия, имя, отчество (при наличии) | (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) |

Заведующий сектором по общим и

земельно-правовым вопросам С.П. Беседина

Приложение № 1

к Соглашению (Договору)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ФОРМА**

**ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ**

В Администрацию

Синегорского сельского поселения

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИНН, КПП, адрес)

просит Вас предоставить субсидию на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению в соответствии с постановлением Администрации Синегорского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_года в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. Опись документов прилагается.

Настоящим гарантирую достоверность представленных в составе заявки сведений.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 2

к Соглашению (Договору)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**СВЕДЕНИЯ**

**ОБ ОБЪЕМЕ ОКАЗАННЫХ НАСЕЛЕНИЮ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ТЕЛОСНАБЖЕНИЮ И ГОРЯЧЕМУ ВОДОСНАБЖЕНИЮ**

**ПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование организации жилищно-коммунального хозяйства)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид коммунальной услуги (в разрезе организации) | Установленный с 1 20\_\_ года ЭОТ  (руб.) | Размер платы  граждан  (руб.) | Разница (руб.) | Объем оказанных коммунальных услуг населению (начислено населению)  (куб. м, Гкал.) | | Общая сумма средств на возмещение предприятиям ЖКХ части платы граждан за коммунальные услуги  (руб.) | в том числе | |
| Всего | в то числе объем коммунального ресурса, потребляемый при содержании общего имущества в многоквартирном доме | областной бюджет (руб.) | местный бюджет (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4=2-3 | 5 | 6 | 7=4х5 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Экономически обоснованный тариф.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Заведующий сектором по общим и

земельно-правовым вопросам С.П. Беседина

Приложение № 3

к Соглашению (Договору)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Отчет

о достижении значений результатов использования иных МБТ

по состоянию на \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Периодичность [<1>](#Par905): полугодовая

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление расходов | Наименование мероприятия | Наименование показателя | КБК [<2>](#Par908) | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=F61D73A2AB6B9F867BC00A6B2B38F5F4FA6AE5ECE242313EAE9F8AF2A3OCT5O) | | Плановое значение показателя | Фактическое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Причина отклонения |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации

- получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Заведующий сектором по общим и

земельно-правовым вопросам С.П. Беседина

Приложение № 4

к Положению о порядке предоставления субсидий

на возмещение предприятиям жилищно-коммунального

хозяйства части платы

граждан за коммунальные услуги

по теплоснабжению и горячему водоснабжению

Дополнительное соглашение

к соглашению (договору)

о предоставлении из бюджета Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района субсидий на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению

от "\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место заключения дополнительного соглашения)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата заключения (номер дополнительного*

*дополнительного соглашения) соглашения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование исполнительно –распорядительного органа муниципального образования*

*которому как получателю средств бюджета доведены лимиты*

*бюджетных обязательств на предоставление*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование субсидии (гранта в форме субсидии)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*наименование исполнительно –распорядительного органа муниципального образования*)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)*

*руководителя органа исполнительно – распорядительного органа муниципального образования или*

*уполномоченного им лица)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)*

*)*

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,*

*представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Синегорского сельского поселения Белокалитвинского района субсидий, от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение (Договор), Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению (Договору) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2. в разделе 1 "Предмет Соглашения":

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции: "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции: "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

1.2.3. пункт 1.1.3 изложить в следующей редакции: "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

1.2.4. пункт 1.1.4 изложить в следующей редакции: "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

1.3. в разделе 2 "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. в пункте 2.1 слова «в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек»

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

" заменить словами "в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек";

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

1.3.2. в абзаце \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пункта 2.1.1 сумму Субсидии в 20 \_\_\_\_\_\_

году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_

*(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)*

увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

1.3.3. в абзаце \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пункта 2.1.2 сумму Субсидии в 20 \_\_\_\_\_\_

году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек увеличить/уменьшить

(сумма цифрами) (сумма прописью) на \_\_\_\_\_\_\_ рублей;

1.4. в разделе 3 "Условия предоставления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.1.1 слова "в срок до "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г." заменить

словами "в срок до "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.";

1.4.2. в пункте 3.1.1.2 слова "в срок до "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г." заменить

словами "в срок до "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.";

1.4.3. в пункте 3.1.2 слова "приложении N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами

"приложении N \_\_\_\_\_\_\_\_\_";

1.4.4. в пункте 3.2.1 слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

*(наименование кредитной организации/органа, осуществляющей(его) открытие и ведение лицевых счетов, в порядке, установленном*

*правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области)*

заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

*(наименование кредитной организации/органа, осуществляющей(его) открытие и ведение лицевых счетов, в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области)*

1.4.5. в пункте 3.2.1.1 слова "приложении N \_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "приложении N \_\_\_\_\_\_\_";

1.4.6. в пункте 3.2.1.2 слова "не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочего дня";

1.5. в разделе 4 "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова "пунктах \_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "пунктах \_\_\_\_\_\_\_\_";

1.5.1.2. слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.5.1 слова "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

1.5.3. в пункте 4.1.5.2 слова "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

1.5.4. в пункте 4.1.6.2 слова "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова "приложению N \_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

1.5.6. в пункте 4.1.11 слова "не позднее \_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.7. в пункте 4.1.12 слова "в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.8. в пункте 4.1.13 слова "в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.9. в пункте 4.1.14 слова "в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.10. в пункте 4.2.2.1 слова "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.11. в пункте 4.2.3 слова "не позднее \_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.12. в пункте 4.3.3.1 слова "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.13. в пункте 4.3.3.2 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.14. в пункте 4.3.14.1:

1.5.14.1. слова "не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.14.2. слова "отчетным \_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_\_\_";

1.5.15. в пункте 4.3.14.2:

1.5.15.1. слова "не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.15.2. слова "отчетным \_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_\_\_";

1.5.16. в пункте 4.3.14.3:

1.5.16.1. слова "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.16.2. слова "отчетным \_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_\_\_";

1.5.17. в пункте 4.3.15 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.18. в пункте 4.3.18 слова "в срок до "\_\_\_"\_\_\_ 20\_\_\_ г." Заменить словами "в срок до "\_\_\_"\_\_\_\_ 20\_\_ г.";

1.6. в разделе 7 "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <6>:

1.7.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.8. раздел 8 "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное и сокращенное наименование (при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Полное и сокращенное наименование (при наличии)  Получателя |
| (органа государственной власти Ростовской области) | |  |
| Наименование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Наименование Получателя |
|  | (органа государственной власти Ростовской области) |
| ОГРН, ОКТМО | | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения и адрес: | | Место нахождения и адрес: |
| ИНН/КПП | | ИНН/КПП <7> |
| Платежные реквизиты: | | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России | | Наименование учреждения Банка России  (наименование кредитной организации) |
| БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет | | БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет |
| Единый казначейский счет  Казначейский счет | | Единый казначейский счет  Казначейский счет (расчетный, корреспондентский счет кредитной организации) |
| Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет | | Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет |
| Лицевой счет | | Лицевой счет |

1.9. приложение N \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением N \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение N \_\_\_ согласно приложению N \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземплярах, по одному экземпляру (двух, трех) для каждой из Сторон;

5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Синегорского сельского поселения | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись)(фамилия, имя, отчество (при наличии) | (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) |

Заведующий сектором по общим и

земельно-правовым вопросам С.П. Беседина

Приложение N 5

к Положению о порядке предоставления субсидий

на возмещение предприятиям

жилищно-коммунального

хозяйства части платы

граждан за коммунальные услуги

по теплоснабжению и горячему водоснабжению

**ФОРМА**

**ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ**

В Администрацию

Синегорского сельского поселения

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИНН, КПП, адрес)

просит Вас предоставить субсидию на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению в соответствии с постановлением Администрации Синегорского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_

(месяц) года в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей. Опись документов прилагается.

Настоящим гарантирую достоверность представленных в составе заявки сведений.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

Заведующий сектором по общим и

земельно-правовым вопросам С.П. Беседина

Приложение N 6

к Положению о порядке предоставления субсидий на возмещение

предприятиям жилищно-коммунального

хозяйства платы

граждан за коммунальные услуги

по теплоснабжению и горячему водоснабжению

**СВЕДЕНИЯ**

**ОБ ОБЪЕМЕ ОКАЗАННЫХ НАСЕЛЕНИЮ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ТЕПЛОСНАБЖЕНИЮ И ГОРЯЧЕМУ ВОДОСНАБЖЕНИЮ**

**ПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование организации жилищно-коммунального хозяйства)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид коммунальной услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению (в разрезе организации) | Установленный с 1 20\_\_ года ЭОТ  (руб.) | Размер платы  граждан  (руб.) | Разница (руб.) | Объем оказанных коммунальных услуг по теплоснабжению и горячему водоснабжению населению (начислено населению)  (куб. м, Гкал.) | | Общая сумма средств на возмещение предприятиям ЖКХ части платы граждан за коммунальные услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению  (руб.) | в том числе | |
| Всего | в то числе объем коммунального ресурса, потребляемый при содержании общего имущества в многоквартирном доме | областной бюджет (руб.) | местный бюджет (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4=2-3 | 5 | 6 | 7=4х5 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Экономически обоснованный тариф.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Заведующий сектором по общим и

земельно-правовым вопросам С.П. Беседина