

Соглашение № 6
между Администрацией Белокалитвинского района и
Администрацией Синегорского сельского поселения
о предоставлении иных межбюджетных трансфертов
на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд

г. Белая Калитва

" 11 " января 2021 г.

Администрация Белокалитвинского района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы Администрации Белокалитвинского района Мельниковой Ольги Александровны, действующей на основании Устава муниципального образования «Белокалитвинский район» с одной стороны, и Администрация Синегорского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы Администрации Синегорского сельского поселения Суржиковой Татьяны Анатольевны, действующего на основании Устава Муниципального образования «Синегорское сельское поселение» с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Собрания депутатов Белокалитвинского района от 25.12.2020 № 424 «О бюджете Белокалитвинского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», решением Собрания депутатов Белокалитвинского района от 14 ноября 2008 года № 346 «Об утверждении Порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Белокалитвинского района», на основании постановления Администрации Белокалитвинского района от 14.10.2016 года № 1390 «О порядке расходования иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Белокалитвинского района бюджетам поселений, входящих в состав Белокалитвинского района заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. По настоящему соглашению Администрация поселения принимает на себя обязанности по обеспечению функций органов местного самоуправления в соответствии с приложением № 1 к настоящему соглашению, а Администрация района предоставляет иные межбюджетные трансферты на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – товар) за счет средств бюджета Белокалитвинского района (далее – средства бюджета района).

1.2. Объем иных межбюджетных трансфертов (далее по тексту — иные МБТ), предоставляемых бюджету Синегорского сельского поселения в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2021 году 682 200 (Шестьсот восемьдесят две тысячи двести) рублей, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета района 902, раздел 05, подраздел 01, целевая статья 06 1 00 86050, вид расходов 540 в сумме

682 200 (Шестьсот восемьдесят две тысячи двести) рублей на разработку проектной документации по сносу аварийного жилищного фонда в рамках подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» в рамках муниципальной программы Белокалитвинского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Белокалитвинского района».

1.3. Иные МБТ за счет средств бюджета района перечисляются Администрацией района на лицевой счет Администратора доходов – Администрации Синегорского сельского поселения.

2. Порядок и условия предоставления иных МБТ

2.1. Иные МБТ предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Собрания депутатов Белокалитвинского района о бюджете района (сводной бюджетной росписи) на 2021 год, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрации поселения.

Средства бюджета района носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

2.2. Иные МБТ предоставляются при выполнении следующих условий:

наличие муниципальной программы поселения, утвержденной в установленном порядке;

наличие в правовом акте представительного органа поселения о бюджете поселения кода бюджетной классификации доходов для предоставления иных МБТ, закрепленных за соответствующими главными администраторами доходов бюджета поселения;

возврат поселениями средств в бюджет района в случае, если допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.3. Для предоставления иных МБТ за счет средств бюджета района Администрация поселения представляет Администрации района следующие документы:

копии договоров (изменения к договору) или муниципального контракта (изменения к муниципальному контракту), заключенный в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

копии актов выполненных работ, справки о стоимости работ (при выполнении работ, оказании услуг), подписанные только после осуществления контроля по всем объектам и направлениям на соответствие фактическим объемам выполненных работ;

копии накладных и (или) счетов на оплату и (или) акты приемки-передачи и (или) счета-фактуры, акта приемочной комиссии Администрации поселения.

В течение 5 дней после подписания акта приемочной комиссии Администрация поселения направляет в Администрацию района заявку о перечислении средств иных МБТ согласно графику перечисления иных МБТ в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся его

неотъемлемой частью.

Форма муниципального контракта должна отвечать требованиям Гражданского Кодекса РФ, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, содержать основные условия выполнения и приемки работ, порядок оплаты и меры ответственности сторон по муниципальному контракту.

2.4. Изменение объема иных МБТ, предоставляемых Администрации поселения за счет средств бюджета района и иных условий Соглашения, оформляется дополнительным Соглашением к настоящему Соглашению.

3. Основания и порядок приостановления и прекращения предоставления иных МБТ

3.1. Основанием для приостановления предоставления Администрацией района иных МБТ Администрации поселения является:

- нарушение сроков предоставления отчета об использовании иных МБТ, предусмотренных пунктом 4.2.6 настоящего соглашения.

3.2. Основанием для прекращения предоставления Администрацией района иных МБТ Администрации поселения является:

- нецелевое использование средств бюджета района, выявленное в ходе выборочной проверки;

- предписание Федеральной Антимонопольной службы (управления по Ростовской области), иных государственных органов о выявленных в ходе проверок нарушениях действующего законодательства в сфере размещения заказа для государственных (муниципальных) нужд, повлекших за собой неправомерное заключение муниципального контракта.

При установлении нецелевого расходования иных МБТ, указанные средства подлежат взысканию в бюджет Белокалитвинского района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. Возобновление предоставления Администрацией района иных МБТ Администрации поселения осуществляется после:

- представления документов и отчетов, предусмотренных пунктами 2.2 и 4.2.6 настоящего Соглашения;

- устранения нарушений, выявленных в ходе проверки контролирующих органов, Администрацией района.

3.4. Приостановление или прекращение перечисления иных МБТ осуществляется в следующем порядке:

В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выявления обстоятельств, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Соглашения, Администрация района направляет Администрации поселения уведомление о приостановлении или прекращении перечисления иных МБТ до устранения нарушений. В уведомлении указываются причины приостановления (прекращения) финансирования и срок (не более 10 рабочих дней) предоставления Администрации района документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления финансирования.

В случае непредоставления или предоставления документов, не подтверждающих факт устранения нарушений в срок, указанный в уведомлении, Администрация района направляет Администрации поселения уведомление о прекращении перечисления иных МБТ.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация района:

4.1.1. На основании представленных Администрацией поселения документов осуществляет финансирование иных МБТ в порядке, определенном условиями настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществляет выборочную проверку соответствия поставленной услуги, платежной документации, правильность составления указанных форм, целевого использования выделенных средств. Количество проверок и сроки их проведения с Администрацией поселения не согласовываются.

4.1.3. Запрашивает у Администрации поселения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

4.1.4. В случаях, определенных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Соглашения приостанавливает или прекращает предоставление иных МБТ в порядке, установленном настоящим Соглашением.

4.2. Администрация поселения:

4.2.1. Осуществляет закупку для муниципальных нужд услуг в соответствии с приложением № 1 к настоящему соглашению, финансируемого за счет средств бюджета района в рамках мероприятий, запланированных к реализации в 2021 году в соответствии с действующим законодательством.

4.2.2. Обеспечивает согласование муниципальной программы Администрации поселения с соответствующим ответственным исполнителем муниципальной программы Белокалитвинского района, финансируемой за счет средств бюджета района, и вносимых в нее изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальной программы и (или) изменение состава мероприятий указанной программы, на которую предоставляются иные МБТ.

4.2.3. Представляет Администрации района документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Соглашения и иную информацию об услугах, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего соглашения.

4.2.4. Обеспечивать достижение значений показателей результативности использования иных МБТ, установленных в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.2.5. Осуществляет оплату услуг на основании заключенного муниципального контракта и платежной документации, в течение трех рабочих дней с момента поступления бюджетных средств на эти цели.

4.2.6. Предоставляет Администрации Белокалитвинского района годовую форму отчета до 15 числа месяца следующего за отчетным годом о (об):

достижении значений показателей результативности использования иных МБТ согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению;

использовании выделенных бюджетных ассигнований согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению.

4.2.7. Несет ответственность за целевое и эффективное использование средств бюджета района.

4.2.8. Осуществляет контроль за предоставлением услуг, обеспечивает целевое, адресное и эффективное использование иных МБТ.

4.2.9. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет Администрацию района путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

5.2. Администрация поселения несет ответственность за результативность и целевой характер использования бюджетных средств, полученных в соответствии с условиями настоящего Соглашения, за достоверность предоставляемых Администрации района сведений, документов, отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

5.3. Администрация поселения несет ответственность за достижение показателей результативности в соответствии с условиями Соглашения.

5.4. В случае, если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток иных МБТ не перечислен в доход бюджета района, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета района в порядке, установленном приказом Администрации Белокалитвинского района от 12.03.2010 № 5 «О порядке возврата (взыскания) в доход бюджета Белокалитвинского района неиспользованных остатков иных межбюджетных трансфертов».

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до "31" декабря 2021 года.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.4. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению согласовываются

Сторонами и оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Администрация
Белокалитвинского района
347042 Ростовская область,
г. Белая Калитва, ул. Чернышевского,
8
ИНН 6142005365, КПП 614201001,
ОГРН 1026101887228
УФК по Ростовской области
(Администрация Белокалитвинского
района),
л/с 03583100170
р/с 03231643606060005800
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БАНКА РОССИИ//УФК по
Ростовской области г. Ростов-на-
Дону
БИК 016015102 ОКТМО 60606000
ЕКС 40102810845370000050

Администрация
Синегорского сельского поселения
347011, Ростовская область,
Белокалитвинский район, п. Синегорский,
ул. Маяковского, 6
ИНН 6142019520 КПП 614201001
р/сч. 03100643000000015800
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА
РОССИИ//УФК по Ростовской области
г. Ростов-на-Дону
БИК 016015102
ЕКС 40102810845370000050
л/сч. 04583139620

Код администратора дохода:
951 202 49999 10 0000 150

8. Подписи Сторон

Глава Администрации
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова /
(подпись) (ФИО)

Глава Администрации Синегорского
сельского поселения



/ Т.А. Суржилова /
(подпись) (ФИО)

Приложение № 1
к Соглашению между
Администрацией
Белокалитвинского района и
Администрацией Синегорского
сельского поселения
о предоставлении иных
межбюджетных трансфертов
на закупку товаров, работ и услуг
для обеспечения муниципальных
нужд
от «11» 01 2021 г.

Наименование программы, подпрограммы	Наименование мероприятия	Направление расходов	Наименование объекта	Сумма тыс.руб.
Муниципальная программа Белокалитвинского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Белокалитвинского района» подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»	Разработка проектной документации по сносу аварийного жилищного фонда	Разработка проектной документации по сносу аварийного жилищного фонда Синегорского сельского поселения	п. Синегорский	682,2
Итого				682,2

Глава Администрации
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова /
(подпись) (ФИО)

Глава Администрации Синегорского
сельского поселения



Т.А. Суржикова /
(подпись) (ФИО)

Приложение №
к Соглашению между Администрацией
Белокалитвинского района и
Администрацией Синегорского сельского
поселения
о предоставлении иных межбюджетных
трансфертов
на закупку товаров, работ и услуг для
обеспечения муниципальных нужд
от «14» 09 2021 г.

График перечисления иных МБТ

№ п/п	Наименование мероприятия	Код бюджетной классификации				Сроки перечисления		Размер иных МБТ, (тыс. рублей)
		глава по КБК	РЗПР	целевая статья	ВР	иных МБТ (мм. гг.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Разработка проектной документации по сносу аварийного жилищного фонда	902	0501	0610086050	540	Июнь 2021 г.	682,2	
						Итого по КБК	682,2	
						Итого по мероприятию	682,2	
						Всего:	682,2	

Глава Администрации Белокалитвинского
района
/ О.А. Мельникова /



Глава Администрации Синегорского
сельского поселения
/ Т.А. Суржикова /

Приложение №
к Соглашению между Администрацией
Белокалитвинского района и
Администрацией Синегорского
сельского поселения
о предоставлении иных
межбюджетных трансфертов
на закупку товаров, работ и услуг для
обеспечения муниципальных нужд
от « 11 » 01 / 2021 г

Показатели результативности использования иных МБТ

№ п/п	Направление расходов	Наименование мероприятия	Наименование показателя	КБК	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя
					наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Разработка проектной документации по сносу аварийного жилищного фонда Синегорского сельского поселения	Разработка проектной документации по сносу аварийного жилищного фонда	Повышение уровня и качества жизни сельского населения	902 0501 0610086050 540	процент	744	100



Глава Администрации Синегорского
сельского поселения
/ Т.А. Суржикова /



Приложение № 4
к Соглашению между Администрацией
Белокалитвинского района и
Администрацией Синегорского
сельского поселения
о предоставлении иных
межбюджетных трансфертов
на закупку товаров, работ и услуг для
обеспечения муниципальных нужд
от « 11 » 01 / 2021 г.

Отчет о достижении значений показателей результативности
по состоянию на « » 2021 года

№ п/п	Направление расходов	Наименование мероприятия	Наименование показателя	КБК <1>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Причина отклонения
					наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Разработка проектной документации по сносу аварийного жилищного фонда Синегорского сельского поселения	Разработка проектной документации по сносу аварийного жилищного фонда							

Глава Администрации Синегорского сельского поселения
Т.А. Суржикова
(подпись)
(ФИО)

" " _____ 2021 г.

<1> Код бюджетной классификации расходов.

Приложение № 5
к Соглашению между Администрацией
Белокалитвинского района и
Администрацией Синегорского
сельского поселения
о предоставлении иных межбюджетных
трансфертов
на закупку товаров, работ и услуг для
обеспечения муниципальных нужд
от «11» 01 2021 г.

Отчет о результатах использования предоставленных иных МБТ
по состоянию на «__» ____ 20 ____ года

№ п/п	Направление расходов	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Наименование показателя	Предусмотрено средств на реализацию мероприятия	Фактически поступило в бюджет поселения за счет средств бюджета Белокалитвинского района по состоянию на отчетную дату	Фактически использовано средств на отчетную дату	Остаток средств по состоянию на отчетную дату
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Разработка проектной документации по сносу аварийного жилищного фонда Синегорского сельского поселения	Разработка проектной документации по сносу аварийного жилищного фонда		Итого по мероприятию, в том числе:				
				бюджет поселения (с учетом средств бюджета Белокалитвинского района)				
				из них:				

			за счет средств бюджета поселения				
			за счет средств бюджета района		X		X
			Всего:				

Глава Администрации Синегорского сельского поселения

Т.А. Суржикова
(ФИО)

_____ (подпись)

Ведущий специалист по бухгалтерскому учету

Е.В. Пятницкова
(ФИО)

_____ (подпись)

" " _____ 2021 г.